

COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
(Città Metropolitana di Messina)

Telefono: 090 - 9596711

Sito WEB: www.comunescalettazanclea.it

Email: ufficioprotocollo@pec.comunescalettazanclea.it

VERBALE n. 02 del 23.01.2026
Commissione Consiliare "Regolamenti"

L'anno 2026 il giorno ventitré del mese di gennaio alle ore 17.00 presso la sede Comunale, sita in Piazza Municipio s.n.c., si è riunita la Commissione Consiliare "Regolamenti".

Sono presenti nella sede municipale i Consiglieri di maggioranza Parlsi Piero Maria (Presidente) e Cannistraci Simona (Vice Presidente) ed il Consigliere di minoranza Basile Sonia (componente).

Assume la funzione di verbalizzante, essendo in congedo ordinario la dipendente Micalizzi Maria, il Presidente Parlsi Piero Maria.

Il Presidente Parlsi Piero Maria, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

La Commissione dopo essersi riunita in data 16.01.2026 e aver analizzato ed apportato aggiornamenti/ modifiche ai primi 5 articoli del Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n.23 del 27/07/2020, in data odierna procede all'esame degli articoli dal 6 all'8 del succitato Regolamento, inseriti all'interno del Capo II: "Obblighi per il titolare e per il responsabile del trattamento degli impianti di videosorveglianza" e stabilisce di apportare le seguenti modifiche:

L'art. 6 "Soggetti" viene aggiornato limitatamente al comma 1:

1. Il Titolare del trattamento, tenendo conto dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR (principio di accountability o responsabilizzazione).

2. Il Responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Municipale in servizio ovvero altra persona nominata dal Sindaco. Lo stesso Comandante ha facoltà di delegare ad altri soggetti la responsabilità attribuitagli soltanto previo assenso scritto del Sindaco.

3. Il Responsabile deve rispettare pienamente quanto previsto, in tema di trattamento dei dati personali e delle misure di sicurezza, dalle leggi vigenti e dalle disposizioni del presente regolamento.

4. Il Responsabile procede al trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare il quale, anche tramite verifiche periodiche, vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni previste dalla normativa vigente sulla privacy e delle proprie istruzioni.

5. I compiti affidati al responsabile devono essere specificati per iscritto, in sede di designazione.

6. Gli incaricati del trattamento, nominati dal Responsabile, di concerto con il Titolare, devono elaborare i dati personali ai quali hanno accesso attenendosi scrupolosamente alle istruzioni del Responsabile e/o del Titolare.

7. La visione delle immagini e lo spostamento della direzione di registrazione delle telecamere sono consentite solamente al Responsabile del Trattamento dei dati, al suo delegato, agli incaricati preposti alla centrale operativa o a funzioni di polizia giudiziaria, ed al personale esterno addetto alla manutenzione ed alle riparazioni, quest'ultimo sempre previa autorizzazione del Responsabile.

8. Il Responsabile del trattamento dei dati impartisce idonee istruzioni atte ad evitare assunzioni o rilevamento non autorizzato di dati da parte delle persone abilitate all'accesso per la manutenzione e riparazione dell'impianto.

9. Il Responsabile del trattamento custodisce copia delle chiavi per l'accesso ai locali della centrale operativa, delle chiavi degli armadi per la conservazione degli eventuali supporti informatici che memorizzano le immagini nonché le parole chiave per l'utilizzo dei sistemi.

Non viene apportata alcuna modifica agli articoli 7 e 8.

La Commissione procede di seguito all'esame degli articoli dal 9 al 14 del succitato Regolamento, inseriti all'interno del Capo III: "Trattamento dei dati Personali" e stabilisce di apportare le seguenti modifiche:

L'art. 10 "Modalità di raccolta, conservazione e requisiti dei dati personali" viene aggiornato limitatamente al comma 1 punto 3 ed al comma 2:

1. I dati personali oggetto di trattamento vengono:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità di cui all'art. 4 del presente regolamento;

- trattati in modo pertinente, completo e non eccedente, rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;

- **conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al soddisfacimento delle finalità istituzionali dell'impianto (principio di limitazione della conservazione ai sensi del GDPR), e in ogni caso per un periodo di tempo non superiore a sette giorni, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione per l'accertamento di illeciti, indagini giudiziarie o di Polizia;**

- trattati, con riferimento alla finalità dell'analisi dei flussi del traffico di cui al precedente art. 4 con modalità rivolte a salvaguardare l'anonimato anche successivamente alla fase della raccolta, atteso che tali immagini registrate potrebbero contenere dati di carattere personale.

2. I dati personali sono ripresi attraverso le telecamere dell'impianto di videosorveglianza installate sul territorio comunale.

L'art. 13 "Informazioni rese al momento della raccolta" viene aggiornato limitatamente al comma 1 ed al comma 3:

1. Il Comune di Scaletta Zanclea, nelle strade e nelle piazze in cui sono posizionate le telecamere, si obbliga ad affiggere un'adeguata segnaletica (informativa breve) su cui devono essere riportate le informazioni chiave previste dagli Artt. 12 e 13 del GDPR, tra cui l'identità e i dati di contatto del Titolare, le finalità del trattamento, l'esistenza dei diritti dell'interessato e il rinvio all'informativa estesa (consultabile sul sito istituzionale del Comune o presso gli uffici della Polizia Municipale).

2. Il cartello deve avere un formato ed un posizionamento tali da essere chiaramente visibile

all'utenza e deve altresì inglobare il simbolo della telecamera.

3. Il Comune di Scaletta Zanclea si obbliga a comunicare alla cittadinanza l'avvio del trattamento, gli incrementi dimensionali del sistema e l'eventuale successiva cessazione.

L'art.14 "Diritti dell'interessato" viene aggiornato limitatamente al comma 1:

1. In relazione al trattamento dei dati personali, è assicurato agli interessati, identificati o identificabili, l'effettivo esercizio dei diritti previsti dagli Artt. 15 e seguenti del GDPR (es. diritto di accesso, di rettifica, di limitazione del trattamento, di opposizione e di reclamo).

2. I diritti di cui al presente articolo riferiti a dati personali concernenti persone decedute, possono essere esercitati dagli eredi, da chi abbia un interesse proprio, da chi agisca a tutela dell'interessato o per ragioni familiari considerate particolarmente meritevoli di protezione.

3. Nell'esercizio dei diritti di cui al comma 1 l'interessato può conferire, per iscritto delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni od organismi. L'interessato può, altresì, farsi assistere da persona di fiducia.

4. Le istanze di cui al presente articolo possono essere trasmesse al Titolare o al Responsabile anche mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, che dovrà provvedere in merito entro e non oltre 15 giorni.

5. Nel caso di esito negativo alle istanze di cui al presente articolo, l'interessato può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali, fatte salve le possibilità di tutela amministrativa e giurisdizionale previste dalla normativa vigente.

Non viene apportata alcuna modifica agli articoli 9,11 e 12.

Quindi la Commissione procede ad esitare le succitate modifiche/aggiornamenti, ad unanimità, con parere favorevole.

A questo il Presidente chiude la seduta alle ore 18.00 ed aggiorna la prossima seduta per il giorno 30/01/2026 alle ore 17.00.

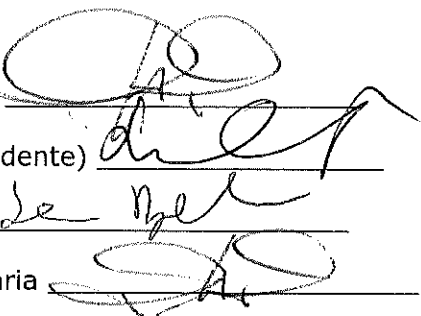
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Parisi Piero Maria (Presidente)

Cannistraci Simona (Vice Presidente)

Basile Sonia (Consigliere)

Il Verbalizzante Parisi Piero Maria

The block contains four handwritten signatures, each written over a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to: Parisi Piero Maria (President), Cannistraci Simona (Vice President), Basile Sonia (Councilor), and Parisi Piero Maria (Verbalizer). The signatures are in black ink and vary in style, with some being more cursive and others more legible.