



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA

(Città Metropolitana di Messina)

Telefono : 090 - 9596711 - Fax : 090 - 951239

Sito WEB: www.comunescalettazanclea.it

email : ufficioprotocollo@pec.comunescalettazanclea.it

AVVISO PUBBLICO

PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Visto l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali di data 16.11.2022 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

Vista la Deliberazione di G.C n. 187/2024 di presa d'atto sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2023, sottoscritto in via definitiva in data 27.5.2024 e ratificato in data 14.8.2024, che prevede la destinazione di una parte delle risorse decentrate alle progressioni orizzontali;

Visti i criteri delle progressioni economiche orizzontale 2023 (PEO) definiti in delegazione trattante giusto verbale n. 1/2024 del 15/10/2024;

Vista la determinazione Area Servizi generali ed istituzionali n. 160 dell' 01.08.2025 di approvazione del presente bando di selezione;

Visto il Regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale, approvato con la deliberazione di G.M. n. 281 del 24.12.2019, dichiarato immediatamente esecutivo, compendiato dalle schede di valutazione;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (P.E.O) all'interno della categoria riservata ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Scaletta Zanclea inquadrati nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) per n. 9 progressioni, con decorrenza giuridica ed economica dalla data del 1° gennaio 2023.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva per la progressione economica orizzontale, i dipendenti in servizio che alla data del 01.01.2023:

- ✓ abbiano maturato almeno 2 anni di anzianità di servizio nel Comune di Scaletta Zanclea.
- ✓ abbiano maturato almeno 2 anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la nuova progressione;

- ✓ non siano incorsi in sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio (incluso l'anno di riferimento della progressione economica orizzontale) superiori alla censura;
- ✓ presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario di lavoro;

Ai fini della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno;

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria suddivisa per ciascuna Area professionale, realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto.

Ai fini della progressione economica, sono valutati e misurati i seguenti fattori contenuti nell'allegato A) al regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale:

Area Istruttori ex Categoria C:

- Anzianità di servizio;
- Titoli di studio;
- Qualità del servizio;
- Impegno del servizio.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito nella scheda di valutazione il punteggio più alto all'interno della categoria, in sequenza fino ad esaurimento dei posti previsti per le progressioni economiche orizzontali.

A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio.

In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più anziano di età.

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, viene effettuata dai Responsabili di Area e per i Responsabili di Area dal Segretario comunale.

La valutazione viene comunicata dal valutatore ai dipendenti interessati.

I dipendenti possono formulare osservazioni sulla valutazione espressa, che il valutatore, entro 7 giorni dalla data della presa visione della valutazione, sentito il dipendente, può confermare o modificare la valutazione.

FINANZIAMENTO DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA

All'istituto della progressione economica per l'anno 2023 è riservato apposito budget pari ad € 5.326,84 stabilito in sede di contrattazione decentrata così come meglio specificato nel verbale n. 1/2024, suddiviso tra le varie categorie di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed i risultati individuali e collettivi.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dal responsabile del Personale del Comune di Scaletta Zanclea utilizzando il modulo di domanda allegato al bando e allegando copia fotostatica fronte e retro di un valido documento di riconoscimento ai sensi del D.P.R. 445/2000 in corso di validità e tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

La domanda di partecipazione alla presente selezione potrà essere inviata:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: ufficioprotocollo@pec.comunescalettazanclea.it Si precisa che la validità di tale invio così come stabilito dalla normativa vigente è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC del Comune di Scaletta Zanclea.

L'oggetto della PEC dovrà recare apposita dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale – anno 2023”**;

- trasmissione all'Ufficio Protocollo per il tramite del sistema informatizzato, in dotazione presso l'Ente.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e **non oltre le ore 13,00 del giorno 19.08.2025**

Le domande potranno essere inoltrate dalla data di pubblicazione del relativo avviso all'Albo Pretorio on –line e sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e con assoluta certezza:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
2. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Scaletta Zanclea, in servizio alla data del 1° gennaio 2023;
3. Area e ufficio di appartenenza, profilo funzionale, tipologia del rapporto di lavoro, categoria giuridica e posizione economica;
4. anzianità di servizio alla data del 31.12.2023 (riferita alla specifica categoria giuridica ed economica di appartenenza per la quale si concorre alla progressione economica);
5. di aver maturato alla data del 31.12.2023 almeno due anni di servizio nella posizione giuridica ed economica di appartenenza;
6. il recapito telefonico e l'indirizzo PEC e/o di posta elettronica ordinaria;
7. di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione il Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali provvederà alla redazione delle graduatorie distinte per categoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, sommando i singoli punteggi assegnati.

Le graduatorie saranno approvate con determinazione dell'Area Servizi generali ed Istituzionali ed affisse all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi per consentire eventuali osservazioni da parte degli interessati che potranno presentare istanza motivata di riesame al Responsabile del Procedimento con indicazione delle motivazioni della richiesta di riesame entro i successivi tre giorni.

Scaduto il termine di pubblicazione senza che siano pervenute osservazioni, le graduatorie si intenderanno definitive. Nel caso in cui nel termine previsto pervenissero osservazioni, effettuata l'istruttoria necessaria sarà redatta nuova graduatoria che verrà pubblicata all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi e sarà riconosciuto il differenziale stipendiale.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso l'ufficio Personale affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione in base alla normativa sull'accesso agli atti.

Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno della categoria prevista per l'anno 2023 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione. In caso di parità di merito si terrà conto dei seguenti requisiti di preferenza in ordine successivo:

1. Maggiore permanenza nella posizione economica di appartenenza;
2. Maggiore anzianità di servizio;
3. Maggiore anzianità anagrafica del dipendente.

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Titolare del trattamento è il Comune di Scaletta Zanclea.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nella normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on – line, sul sito internet istituzionale dell'Ente e nell'apposita sotto dell'Amministrazione Trasparente.

IL Responsabile Area
Servizi generali ed Istituzionali
F.to Maria Micalizzi