



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono : 090 - 9596715

Fax : 090 - 951239

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

IL COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA

E

....

per la concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco - Scaletta Zanclea

L'anno duemilaventiquattro il giorno ____ del mese di ____, nella Residenza Municipale.

Premesso che:

- con **delibera di Consiglio Comunale** n. 9 del 11.08.22 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium Comunale e del Centro Comunale polifunzionale";
- con **delibera di Giunta Municipale** n. 221 del 01.10.2024 (rubricata "**Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Servizi Generali e Istituzionali -Concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco Scaletta Zanclea**") è stato deliberato quanto segue:

"DI DARE ATTO che il Comune di Scaletta Zanclea intende concedere in uso l'Auditorium, chiamato ad assolvere una funzione di interesse pubblico, artistico e sociale, al fine di trasformarlo in un punto di riferimento culturale aperto a tutti, attraverso la creazione e realizzazione di proposte artistiche e culturali, garantendo, altresì, un'ottimizzazione funzionale degli spazi ivi presenti;

DI PRECISARE che tale concessione risponde alle seguenti finalità:

- organizzazione e gestione di eventi, spettacoli, rassegne teatrali, cinematografiche, laboratori teatrali e musicali per adulti e bambini, manifestazioni di carattere pubblico e con rilevanza socioculturale-educativa in genere, meglio dettagliate di seguito, purché tutti consentiti dalle vigenti disposizioni di legge e compatibili con la destinazione della struttura e le attrezzature dell'immobile;
- organizzazione di corsi di teatro sia per adulti che per bambini;

- collaborazione con le scuole e con le Associazioni del Territorio al fine di accrescere l'interesse e la passione per il teatro e le attività artistiche in genere;

DI PRECISARE che, al fine di applicare correttamente il Regolamento:

- il rapporto tra l'utilizzatore e il Comune va inquadrato nella forma giuridica della concessione d'uso, secondo quanto si desume dalla stessa rubrica dell'art. 5 del regolamento (tra l'altro, l'uso del concessionario non è esclusivo rispetto al concedente, che può sempre riservarsi l'utilizzo pur in presenza della concessione stessa);
- la durata di anni tre è ottimale, in quanto si ritiene che tale periodo sia utile alla formulazione ed all'attuazione di uno o più progetti artistici di non breve durata ed al contempo non cristallizzi eccessivamente l'offerta artistica, che per sua natura è plurivoca ed è particolarmente sensibile ad influssi culturali di ogni genere;
- il Comune, ai sensi dell'art. 3, c. 4, si riserva per ogni anno l'uso dell'Auditorium per dieci eventi di durata giornaliera, che eventualmente verranno comunicati al concessionario almeno 15 giorni prima;
- ai sensi dello stesso art. 3, c. 4, è riservato per ogni anno l'uso per n. 5 giornate intere a richiesta dell'Istituto Comprensivo "Stefano D'Arrigo" di Ali Terme per lo svolgimento di attività di carattere pubblico, compatibili con il calendario dell'attività in programmazione;
- al fine di garantire continuità nello sviluppo dell'offerta alla collettività, nonché per evitare interferenze e sovrapposizioni, è ammesso un solo concessionario in uso;
- il concessionario sarà individuato a seguito di manifestazione di interesse volta ad acquisire le proposte per la concessione in uso;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 (rubricato "Canone di utilizzo, tariffe, cauzioni") e dell'art. 7 (rubricato "Tariffe differenziate"):
 - a) il canone mensile di utilizzo è predeterminato nella misura minima di € 450,00 mensili;
 - b) il Comune non richiede il versamento dell'incasso netto;
 - c) non può essere praticato al pubblico un prezzo superiore ad € 35,00 per persona;
 - d) per i residenti nel comune di Scaletta Zanclea il prezzo praticato non può superare il 50% del prezzo ordinariamente praticato e comunque non superiore ad €. 15,00;
 - e) relativamente al superiore punto d), il numero di posti attribuibili a tariffa agevolata ai residenti nel comune di Scaletta Zanclea deve essere almeno pari a numero 20 (venti);
 - f) è dovuta dal concessionario, all'atto di sottoscrizione della convenzione, una cauzione adeguata allo svolgimento delle attività di cui alla presente delibera ed all'art. 2 del Regolamento in strutture pubbliche in grado di ospitare fino a 200 persone;
- la proposta di cui alla manifestazione d'interesse dovrà contenere in particolare:
 - a) l'indicazione del canone offerto per un importo pari o superiore a quello prima definito (€ 450,00);

- b) l'indicazione del prezzo massimo offerto al pubblico per un importo pari o inferiore a quello prima definito (€ 35,00);
 - c) l'indicazione di un'agevolazione ai residenti del Comune di Scaletta Zanclea per una percentuale di sconto pari o superiore a quella prima definita (50%);
 - d) l'indicazione del numero di posti attribuibili a prezzo agevolato ai residenti del Comune di Scaletta Zanclea in misura pari o superiore a quella prima definita (20);
 - e) un'ampia relazione tecnico-descritta da cui desumere la qualità del piano artistico con particolare riferimento alla programmazione e alle iniziative a favorire la fruizione della struttura, il progetto gestionale, le qualifiche e l'esperienza del soggetto proponente nell'ambito delle attività di spettacolo dal vivo, l'eventuale avvenuto riconoscimento da parte della Regione Siciliana (Assessorato al Turismo), la conoscenza del territorio e delle tradizioni popolari, eventuali servizi aggiuntivi offerti gratuitamente, il numero di mesi di durata delle stagioni, il numero di spettacoli previsti per stagione, ed il numero di spettacoli gratuiti previsti per le categorie degli alunni e degli anziani;
 - f) la dichiarazione circa la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 98 del D.lgs. 36/2023 (si precisa che la non applicabilità diretta del D.lgs. 36/2023 non osta a che l'Amministrazione possa spontaneamente aderire al regime dei requisiti di ordine generale);
- la valutazione delle proposte di cui alla manifestazione d'interesse è svolta sulla base della seguente griglia di valutazione:

CRITERI QUALITATIVI	Punti
Qualità del Piano artistico con particolare riferimento alla programmazione e alle iniziative a favorire la fruizione della struttura.	Max 30
Progetto gestionale	Max 10
Qualifiche ed esperienza del soggetto proponente nell'ambito delle attività di spettacolo dal vivo	Max 10
Riconoscimento MIC e riconoscimento Regione Siciliana Assessorato al Turismo	Max 10
Conoscenza del territorio e delle tradizioni popolari	Max 5
Servizi aggiuntivi offerti gratuitamente	Max 5
Totale criteri qualitativi	Max 70
CRITERI QUANTITATIVI	
Canone mensile offerto (almeno € 450,00)	Max 6
Prezzo massimo da applicare al pubblico (non più di € 35,00)	Max 3
Percentuale di sconto da applicare ai residenti del Comune di Scaletta Zanclea (minimo 50%)	Max 3
Numero di posti da attribuire a prezzo agevolato (minimo 20)	Max 3
Numero di mesi di durata della stagione annuale teatrale	Max 8

Numero di spettacoli per stagione	Max 4
Numero di spettacoli gratuiti per stagione per le seguenti categorie: anziani e alunni	Max 3
Totale criteri quantitativi	Max 30
TOTALE COMPLESSIVO	Max 100

- la valutazione di cui sopra è rimessa al Responsabile dell'Area Servizi Generali e Istituzionali;

DI PRECISARE che alla manifestazione di interesse per la concessione in uso dell'Auditorium possono partecipare Enti, Associazioni, organismi e Imprese Singole o associate, società cooperative sociali, consorzi, operatori nei settori delle attività culturali, teatrali, musicali, cinematografiche abilitati allo svolgimento di attività conformi all'oggetto della concessione, dotati di capacità economico – finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonei a garantire un adeguato livello qualitativo del servizio;

DI PRECISARE, inoltre, che si intendono “dotati di capacità economico-finanziaria” i soggetti che hanno realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2021/2022/2023), un fatturato, nel settore oggetto della presente concessione, per Enti Pubblici e privati, non inferiore ad euro 150.000,00;

DI ADOTTARE l'atto di indirizzo, a valere per il Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali, affinché la stessa procedesse alla concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco Scaletta Zanclea per il periodo di anni tre a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione;

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali di porre in essere tutti gli atti consequenziali scaturenti dal presente atto di indirizzo per affidamento dell'utilizzo dell'Auditorium in oggetto specificato, sulla base dell'indirizzo definito in narrativa nonché di adottare ogni atto e provvedimento di natura gestionale conseguente all'approvazione della presente disposizione;

DI DARE ATTO che tale atto di indirizzo si configura quale avvio della fase esplorativa necessaria e propedeutica alla fase di valutazione delle proposte che perverranno e che, pertanto, l'Amministrazione non si ritiene comunque vincolata alla concessione in uso dell'Auditorium;

DI APPROVARE lo schema di “Avviso per la manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte di concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco, Scaletta Zanclea per la durata di anni tre” rivolto agli enti, associazioni operatori nel settore delle attività culturali, sociali;

DI APPROVARE lo schema di convenzione, da stipulare con il soggetto che espletterà il servizio, giusto art. 3 del regolamento per l'utilizzo dell'auditorium comunale approvato con delibera consiliare n. 09 del 27.03.2018”;

- In data ____ veniva pubblicato l'” Avviso per la manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte di concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco, Scaletta Zanclea per la durata di anni tre”
- All'esito della valutazione delle proposte pervenute tempestivamente veniva ritenuta migliore la proposta presentata da _____ (indicazione di ogni dato utile ad individuare il soggetto giuridico ed i soggetti dotati di potere rappresentativo);

Vista la delibera di Giunta Municipale n. ____ del _____, che prende atto dell'avvenuto espletamento della predetta “”Manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte di concessione in uso dell'Auditorium di proprietà comunale sito in P.zza Don Bosco, Scaletta Zanclea per la durata di anni tre”” e formula indirizzo al Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali alla sottoscrizione della convenzione con _____ nei termini dell'istanza pervenuta e conformemente al relativo regolamento per la concessione in uso dell'Auditorium comunale;

Tutto ciò premesso,

TRA

Il Comune di Scaletta Zanclea, nella persona del Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali *pro tempore* _____, nata/a a ____ il _____, in virtù di provvedimento Sindacale n. __ del _____ di conferimento dell'incarico di attribuzione della responsabilità d'Area;

E

Il Sig./la Sig.ra ____ (dati anagrafici del rappresentante legale) in qualità di legale rappresentante del/della _____ (dati anagrafici del soggetto giuridico), si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO CONVENZIONE

Con la presente convenzione il Comune di Scaletta Zanclea (ME) concede in uso l'Auditorium comunale per la durata di anni tre a decorrere dalla sottoscrizione della presente convenzione al/alla _____ (dati anagrafici del soggetto giuridico), legalmente rappresentato dal Sig./dalla Sig.ra ____
La concessione comprende l'uso degli spazi e delle attrezzature esistenti nell'Auditorium comunale.

ART. 2 – DESTINAZIONE DELLA STRUTTURA

I locali concessi in uso possono essere utilizzati per le finalità di cui alla proposta presentata dal concessionario, che non potranno mai essere contrastanti con quanto previsto nella delibera di Giunta Municipale n. _____, nel relativo regolamento per la concessione in uso dell'Auditorium comunale in generale nell'ordinamento giuridico vigente.

Le attività indicate dal concessionario nella sua proposta sono le seguenti:

I locali concessi in uso possono essere utilizzati per attività compatibili con le caratteristiche strutturali ed in conformità alle autorizzazioni di agibilità, concesse agli organismi competenti.

Si precisa che l'Auditorium ha una capienza massima di posti a sedere per gli spettatori di 187 unità.

ART. 3 - MODALITÀ DI UTILIZZO E CAUZIONE

Il concessionario si impegna a garantire la massima disponibilità dell'impianto al Comune il quale, ai sensi dell'art. 3, c. 4, si riserva l'uso dell'impianto per *dieci* eventi di durata giornaliera, che eventualmente verranno comunicati al concessionario almeno 15 giorni prima.

Il concessionario si impegna altresì a garantire la massima disponibilità dell'impianto per ogni anno l'uso per n. 5 giornate intere a richiesta dell'Istituto Comprensivo "Stefano D'Arrigo" di Ali Terme per lo svolgimento di attività di carattere pubblico, compatibili con il calendario dell'attività in programmazione.

È ammesso un solo concessionario dell'Auditorium durante il periodo di efficacia della presente convenzione.

Il concessionario deposita la cauzione n. _____, adeguata alle strutture pubbliche in grado di ospitare fino a 200 persone.

ART. 4 - SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONVENZIONE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 3 della presente convenzione, il Comune potrà sospendere temporaneamente la concessione per l'esecuzione di lavori di manutenzione, per interventi di natura tecnica e quando individua situazioni che pregiudichino l'agibilità degli impianti.

La presente convenzione potrà essere revocata:

- a) per il mancato rispetto delle prescrizioni di cui alla presente convenzione;
- b) per il mancato pagamento dell'importo sopra stabilito e sino alla regolarizzazione della situazione debitoria;
- c) per la mancata ottemperanza degli obblighi assunti rispetto al comportamento degli utenti ed all'idonea pulizia, subito dopo ogni utilizzo, dei locali utilizzati;
- d) qualora la conduzione tecnica e funzionale dell'impianto è tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- e) per motivi di interesse pubblico.

In caso di sospensione o revoca, nessun tipo di indennizzo o rivalsa è dovuto dall'Amministrazione Comunale all'assegnatario.

ART. 5 RAPPORTI ECONOMICI ED ALTRI IMPEGNI ASSUNTI NELL'OFFERTA

Il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune un importo pari ad € ___ a titolo di canone mensile, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo a quello cui si riferisce il canone.

Il concessionario si impegna, altresì, a non praticare al pubblico un prezzo superiore ad € ___ per persona.

Il concessionario si impegna, inoltre, a praticare ai residenti del Comune di Scaletta Zanclea uno sconto di almeno il ___% per almeno un numero di posti pari a ___.

Il Comune non richiede il versamento dell'incasso netto.

Il concessionario garantisce inoltre che:

- la stagione teatrale annuale non possa avere una durata inferiore a ___ mesi;
- in ogni stagione annuale teatrale vi sia un numero di spettacoli non inferiore a ___;
- in ogni stagione annuale teatrale vi sia un numero di spettacoli gratuiti per le categorie degli anziani e delle scuole.

ART. 6 – DOVERI, RESPONSABILITÀ, OBBLIGHI E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Il concessionario è responsabile dello svolgimento dell'attività e sarà pertanto tenuto a munirsi di ogni eventuale autorizzazione occorrente per la sua realizzazione (autorità di PS, SIAE, ecc.... se necessarie).

Il concessionario assume l'onere della custodia dei locali e delle attrezzature per tutta la durata della manifestazione e sarà, altresì, responsabile del corretto uso degli impianti e delle attrezzature.

Il concessionario è penalmente e civilmente responsabile degli eventuali danni alle persone ed alle cose comunque provocati in occasione dello svolgimento della manifestazione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi conseguente risarcimento.

In ogni caso il concessionario è responsabile in via esclusiva dell'attività esercitata nel locale ottenuto in concessione, e della difformità d'uso, per la quale risponde al Comune, nel caso in cui all'Ente derivi in qualsiasi modo danno.

Il concessionario, o uno suo incaricato o delegato, deve essere presente e disponibile durante tutto lo svolgimento delle attività e sarà ritenuto responsabile del rispetto dei limiti di capienza della sala e degli obblighi e divieti imposti dalle norme di sicurezza.

Il concessionario ha l'obbligo di riconsegnare i locali nelle condizioni, anche igieniche, in cui li ha ricevuti in consegna. Ha, altresì, l'obbligo di avvisare senza ritardo il Comune di eventuali problemi riscontrati nell'apertura e nell'utilizzazione degli stessi.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità verso gli utenti.

Il Comune non è responsabile degli oggetti lasciati incustoditi nei locali.

L'accesso e l'utilizzo delle attrezzature in essa presenti è coadiuvato dal tecnico designato dall'Amministrazione comunale.

Per qualsiasi danno arrecato alle strutture o agli impianti dell'Auditorium da parte degli organizzatori, attori, concertisti o del pubblico durante le manifestazioni, l'onere relativo alle riparazioni sarà a completo carico del concessionario, come pure la refusione di eventuali danni a persone o cose di terzi che fossero oggetto di rivalsa.

Nel caso in cui il concessionario non provveda alla refusione dei danni entro il termine fissato nella nota di contestazione, il Comune tratterà la cauzione versata, fatta salva qualsiasi azione legale per il risarcimento completo del danno.

ART. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il _____ prende atto dell'esistenza del Codice del Comportamento approvato dal Comune di Scaletta Zanclea con D.G.M. n. ___ del _____, che viene consegnato in copia in data odierna, e si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti;

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali del _____ nonché del personale ad esso/essa relativo sarà oggetto di trattamento informatico o cartaceo da parte del Comune, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR General Data Protection Regulation), per i soli fini inerenti la concessione e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

ART. 9 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI E NORME DI CHIUSURA

Tutte le spese immediate e future inerenti al presente atto, imposte tasse e quant'altro occorre per dare corso legale alla presente convenzione, sono a carico del gestore.

Per quanto non regolato dal presente atto di concessione, si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura patrimoniale restando però sempre esonerato il Comune da qualsiasi responsabilità per danni che potessero derivare dalla convenzione stessa.

La presente convenzione è assoggettata a tutte le condizioni previste dal vigente regolamento comunale per l'uso e la gestione sociale degli impianti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per _____

nella qualità di legale rappresentante *pro tempore*

Per il Comune - il Responsabile dell' Area Servizi Generali ed Istituzionali _____